YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ**

2022 YILI

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FAALİYET

RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU……………………………………………………

I- GENEL BİLGİLER…………………………………………………………

A- Misyon ve Vizyon……………………………………………………..

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar………………………………………...

C- İdareye İlişkin Bilgiler……………………………………………..…..

1- Fiziksel Yapı………………………………………….……………

2- Örgüt Yapısı……………………………………………….……….

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar …………………………………….

4- İnsan Kaynakları ………………………………………..………….

5- Sunulan Hizmetler …………………………………………………

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi …………………………………….

D- Diğer Hususlar ……………………………………...…………………

II- AMAÇ ve HEDEFLER …………………………………………………….

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri ……………………..……………………

B- Temel Politikalar ve Öncelikler ……………………………………….

C- Diğer Hususlar ……………………………………...…………………

1. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ………

A- Mali Bilgiler …………………………………………………………..

* 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ………………………………………...
  2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar ………………………..
  3. Mali Denetim Sonuçları ………………………………………….

4- Diğer Hususlar …………………………………………………….

B- Performans Bilgileri …………………………………………………..

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri …………………………………………
2. Performans Sonuçları Tablosu ……………………………………
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi …………………….
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi ………………….

5- Diğer Hususlar ……………………………………………………

1. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN

DEĞERLENDİRİLMESİ ……………………………………………………

A- Üstünlükler ………………………………………………………..

B- Zayıflıklar ………………………………………………………..

C- Değerlendirme ……………………………………………………

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER ………………………………………………..

**BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU**

Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü; Sosyal Bilimler alanında lisansüstü eğitim yapmak amacı ile 11 Temmuz 1992 ve 2181 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 09.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Harran Üniversitesinin kuruluş kanunun 6. Ek Maddesi (c) fıkrası gereğince Harran Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur. Enstitümüz 1995-1996 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde Lisansüstü Eğitim-Öğretime başlamıştır. İİBF, Eğitim, Fen-Edebiyat, İlahiyat, Güzel Sanatlar Fakültelerinin değişik Anabilim Dalları ile Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalında lisansüstü eğitim verilmektedir.

Enstitümüzde 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemi itibariyle 24 Lisansüstü Program bulunmaktadır. Bu programlar içerisinde 10 doktora, 14 yüksek lisans programı yürütülmektedir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemi itibariyle toplam 1076 öğrenci lisansüstü öğrenim görmektedir. Bu öğrencilerden 628’i Yüksek Lisans, 152’si, Doktora 296’ sı tezsiz yüksek lisans öğrencisidir.

Türkiye’nin en büyük ve kapsamlı kalkınma projelerinden biri olan Güneydoğu Anadolu Projesi’nin (GAP) merkezinde, 30. yılını dolduran genç, dinamik, atılımcı, girişimci Harran Üniversitesi; 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci almaya başlayan Sosyal Bilimler Enstitüsü her alanda hızla geliştirerek öne çıkan, tercih edilen ve tanınan bir Enstitü olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Bu rapor, 2022 yılının faaliyetlerini ve ileriki dönemlerde gerçekleştirilmesi düşünülen stratejik hedefleri ve eylem planlarını içermektedir.

Enstitümüz; evrensel bilime katkı yapacak bilgiyi üreten, bağımsız ve yaratıcı düşünen bilim insanları yetiştiren ve yenilikçi uygulamaları ile geleceğe ümitle bakan, ideal bir enstitü olma özelliğine sahiptir.

**Doç. Dr. Mustafa ULUKAVAK**

**Müdür**

1. **GENEL BİLGİLER**
   1. Misyon ve Vizyon

**Misyon**

Sosyal Bilimler Enstitüsü, sosyal bilimleri alanında evrensel etik ilkeler ışığında, bilim ve teknolojiye dayalı eğitim vererek ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, sorgulayıcı, araştırıcı, yaratıcı, evrensel bilime katkı yapan bilim insanı ve uzmanlar yetiştirmektir

**Vizyon**

Sosyal Bilimler alanında ulusal ve uluslararası bilim dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, eğitim ve araştırmalarıyla uluslararası düzeyde tercih edilen; dünyadaki nitelikli enstitüler ile eşdeğer, mezunlarının akademik ve araştırma çevrelerince tercih edildiği, bilim insanı ve uzmanlar yetiştiren bir kurum olmaktır

* 1. **Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Harran Üniversitesi Sosyal Bilimleri Enstitüsü; sosyal bilimler alanında lisansüstü eğitim yapmak amacı ile 11 Temmuz 1992 ve 2181 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 09.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Harran Üniversitesinin kuruluş kanunu gereğince kurulmuştur. Enstitümüz 1995-1996 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde Lisansüstü Eğitim-Öğretime başlamıştır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü’nün temel amacı; Sosyal Bilimler alanında lisansüstü eğitimi düzenlemek, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyerek lisansüstü çalışma ve projelere yön vermek, öğrencilerini güncel konularda ileri araştırmalara yöneltmektir. Bu görev ve sorumluluklar; 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda belirtilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan ve Harran Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında yerine getirilmektedir.

1. **Enstitü Müdürü**

Rektörlüğe bağlı enstitümüzde müdür ataması doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü müdürü, enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Görev ve Yetkileri:**

* 1. Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak,
  2. Üniversite stratejik planı çerçevesinde enstitünün insan kaynakları, teknolojik ve fiziki altyapı, donanım vb. ihtiyaçlarını Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak rektörlüğe sunmak,
  3. Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personelini kapsayacak şekildeki gözetim, denetim ve değerlendirme görevlerini yürütmek,
  4. Öğretim üyesi ve öğrencilerin bilimsel çalışmalarının uluslararası yayın organlarında yayınlanması ve çeşitli bilimsel etkinliklerde sunulması için teşvik ve yönlendirme çalışmaları yapmak,
  5. Enstitünün kalite güvence ve akreditasyon konularında yürütülecek çalışmalara

öncülük etmek ve bu hususlarda rektörlükle uyum içinde çalışmak,

* 1. Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
  2. Rektörlük ve kanun tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,
  3. Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli araç ve gereçleri kullanmak,
  4. İmza yetkisine sahip olmak,
  5. Harcama yetkisine sahip olmak,
  6. Emrindeki akademisyen ve idare personele enstitü ile ilgili iş verme, işini değiştirme,

sicil verme, kontrol etme, izin verme yetkisine sahip olmak,

* 1. Enstitüye alınacak akademik ve idari personelin seçiminde değerlendirme, onaylama yetkisine sahip olmak,
  2. Kalite Yönetim Sistemi İle ilgili verilen görevleri yerine getirmek.

1. **Enstitü Kurulu**

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur. 2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir

**Görev ve Yetkileri:**

* 1. Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
  2. Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,
  3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Enstitü Kurulu Üyeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doç. Dr. Mustafa ULUKAVAK | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür (Başkan) |
| Dr. Öğr. Üyesi İrfan ARIKAN | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| Dr. Öğr. Üyesi İsmail ASOĞLU | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| Doç. Dr. Zeynep Müjde SAKAR | İktisat Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Veysi GÜNAL | Coğrafya Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Hüseyin KOTAMAN | Temel Eğitim (Sınıf Eğitimi) Anabilim Dalı | Üye |
| Doç. Dr. Sedat ŞEN | Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Celil ABUZAR | Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı | Üye |
| Doç. Dr. Gökhan YALÇIN | Müzik Eğitimi | Üye |
| Prof. Dr. Hüseyin AKPINAR | İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Ferit KÜÇÜK | İşletme Anabilim Dalı | Üye |
| Doç.Dr. Abdullah TAŞTEKİN | Kamu Yönetimi Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Şevket ÖKTEN | Sosyoloji Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Abdullah EKİNCİ | Tarih Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Atilla YARGICI | Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı | Üye |
| Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Turan DOĞAN | Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı | Üye |
| Prof. Dr. Mehmet ÖNAL | Arkeoloji Anabilim Dalı | Üye |
| Doç. Dr. Hasan TÜRKAL | Maliye Anabilim Dalı | Üye |
| İbrahim NACAR | Enstitü Sekreteri | Raportör |

1. **Enstitü Yönetim Kurulu**

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. 2547 sayılı Kanun ile Fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

**Görev ve Yetkileri:**

* 1. Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında enstitü müdürüne

yardım etmek,

* 1. Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
  2. Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
  3. Enstitü müdürünün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
  4. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara

ait işlemleri hakkında karar vermek,

* 1. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Enstitü Yönetim Kurulu Üyeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doç. Dr. Mustafa ULUKAVAK | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür (Başkan) |
| Dr. Öğr. Üyesi İrfan ARIKAN | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| Dr. Öğr. Üyesi İsmail ASOĞLU | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| Doç. Dr. Ömer SABUNCU | İlahiyat Fakültesi | Üye |
| Dr. Öğr. Üyesi Derya EVRAN | Eğitim Fakültesi | Üye |
| Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ali TÜRKMENOĞLU | Fen Edebiyat Fakültesi | Üye |
| İbrahim NACAR | Enstitü Sekreteri | Raportör |

* 1. **İdareye İlişkin Bilgiler**

Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü idari olarak bir müdür, iki müdür yardımcısı tarafından yönetilmekte olup, müdür yardımcılarından birisi eğitimden, diğeri ise idari ve mali işlerden sorumludur. Bunun yanı sıra idari ve mali konulara ilişkin kararların alındığı Enstitü Yönetim Kurulu ve Eğitim-Öğretim ile ilgili kararların alındığı Enstitü Kurulu idari mekanizmada yer almaktadır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doç. Dr. Mustafa ULUKAVAK | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür (Başkan) |
| Dr. Öğr. Üyesi İrfan ARIKAN | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| Dr. Öğr. Üyesi İsmail ASOĞLU | Sosyal Bilimler Enstitüsü | Müdür Yrd. |
| İbrahim NACAR | Enstitü Sekreteri | Raportör |

1. **Fiziksel Yapı**

**1.1- Hizmet Alanları**

Sosyal Bilimler Enstitüsü, Osmanbey Yerleşkesinde bulunan HÜBTAM binası giriş katında, beş (4) ofis ve bir (1) arşiv odasından oluşan 140 m2’lik alanda hizmet vermektedir. Enstitümüze ait sınıf, derslik, seminer salonu ve laboratuvar bulunmamakta, Eğitim-Öğretim ve uygulama faaliyetleri Lisansüstü programı bulunan anabilim dalındaki fiziki mekânlar kullanarak gerçekleştirmektedir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BİRİMLER** | **Ofis Sayısı**  **(Adet)** | **Kapalı Alan (M2)** | **Açıklamalar** |
| Enstitü Müdür Odası | 1 | 40 |  |
| Personel Bürosu | 1 | 20 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Enstitü Sekreteri Odası | 1 | 20 |  |
| Şef | 1 | 20 |  |
| Öğrenci İşleri Bürosu | 1 | 20 |  |
| Arşiv Odası | 1 | 20 |  |
| **Toplam** | 6 | 140 |  |

**1.1- Eğitim Alanları Derslikler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasitesi 0–50** | **Kapasitesi 51–75** | **Kapasitesi 76–100** | **Kapasitesi 101–150** | **Kapasitesi 151–250** | **Kapasitesi 251–Üzeri** |
| **Anfi** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Sınıf** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Bilgisayar Lab.** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Diğer**  **Lab.** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**1.2- Sosyal Alanlar**

**1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar Kantin Sayısı: … Adet Kantin Alanı: … m2 Kafeterya Sayısı: … Adet Kafeterya Alanı: … m2**

**1.2.2.Yemekhaneler**

**Öğrenci yemekhane Sayısı: … Adet Öğrenci yemekhane Alanı: … m2 Öğrenci yemekhane Kapasitesi: … Kişi Personel yemekhane Sayısı: … Adet Personel yemekhane Alanı: … m2 Personel yemekhane Kapasitesi: … Kişi**

* + 1. **Misafirhaneler**

**Misafirhane Sayısı: … Adet Misafirhane Kapasitesi: … Kişi**

* + 1. **Öğrenci Yurtları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Yatak Sayısı 1** | **Yatak Sayısı 2** | **Yatak Sayısı 3 – 4** | **Yatak Sayısı**  **5 - Üzeri** |
| **Oda Sayısı** |  |  |  |  |
| **Alanı m2** |  |  |  |  |

**1.2.5.Lojmanlar**

**Lojman Sayısı: … Adet Lojman Bürüt Alanı: … m2 Dolu Lojman Sayısı: … Adet Boş Lojman Sayısı: … Adet**

* + 1. **Spor Tesisleri**

**Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: … Adet Kapalı Spor Tesisleri Alanı: … m2 Açık Spor Tesisleri Sayısı: … Adet Açık Spor Tesisleri Alanı: … m2**

* + 1. **Toplantı – Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasitesi 0–50** | **Kapasitesi 51–75** | **Kapasitesi 76–100** | **Kapasitesi 101–150** | **Kapasitesi 151–250** | **Kapasitesi 251–Üzeri** |
| **Toplantı**  **Salonu** |  |  |  |  |  |  |
| **Konferans Salonu** |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |

* + 1. **Sinema Salonu**

**Sinema Salonu Sayısı: … Adet Sinema Salonu Alanı: … m2 Sinema Salonu Kapasitesi: … Kişi**

* + 1. **Eğitim ve Dinlenme Tesisleri**

**Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: … Adet**

**Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: … Kişi**

* + 1. **Öğrenci Kulüpleri**

**Öğrenci Kulüpleri Sayısı: … Adet**

**Öğrenci Kulüpleri Alanı: … m2 1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği**

**Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: … Adet Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: … m2**

**1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları**

**Anaokulu Sayısı: … Adet Anaokulu Alanı: … m2 Anaokulu Kapasitesi: … Kişi İlköğretim okulu Sayısı: … Adet İlköğretim okulu Alanı: … m2**

**İlköğretim okulu Kapasitesi: … Kişi**

**1.3- Hizmet Alanları**

* + 1. **Akademik Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** | **Kullanan**  **Sayısı (Kişi)** |
| **Çalışma Odası** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** |

* + 1. **İdari Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayısı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** | **Kullanan**  **Sayısı** |
| **Servis** | **5** | **90** | **7** |
| **Çalışma Odası** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam** | **5** | **90** | **7** |

**1.4- Ambar Alanları**

**Ambar Sayısı: … Adet Ambar Alanı: … m2**

**1.5- Arşiv Alanları**

**Arşiv Sayısı: 1 Adet**

**Arşiv Alanı: 15 m2 1.6- Atölyeler**

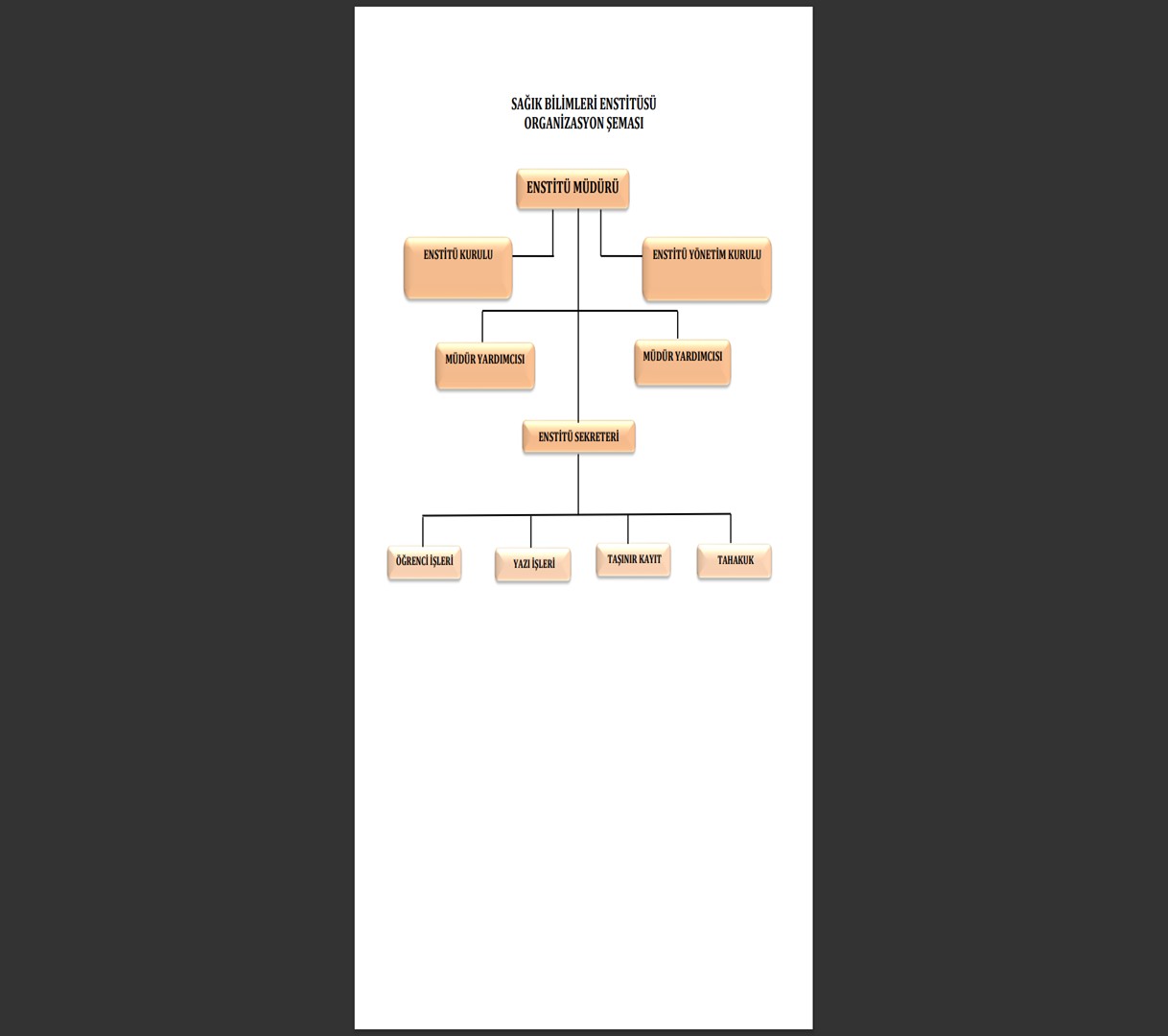
**Atölye Sayısı: … Adet Atölye Alanı: … m2**

**1.7- Hastane Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim** | **Sayı (Adet)** | **Alan (m2)** |
| **Acil Servis** |  |  |
| **Yoğun Bakım** |  |  |
| **Ameliyathane** |  |  |
| **Klinik** |  |  |
| **Laboratuar** |  |  |
| **Eczane** |  |  |
| **Radyoloji Alanı** |  |  |
| **Nükleer Tıp Alanı** |  |  |
| **Sterilizasyon Alanı** |  |  |
| **Mutfak** |  |  |
| **Çamaşırhane** |  |  |
| **Teknik Servis** |  |  |
| **Hastane Toplam Kapalı Alanı** |  |  |

1. **Örgüt Yapısı**

Enstitümüzün akademik birimi, Müdür, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Müdür Yardımcıları, Program Başkanları ve Anabilim Dalları öğretim üyelerinden oluşmaktadır. Enstitümüzün idari birimi, Enstitü Sekreteri, Öğrenci İşleri Yazı İşleri, Taşınır Kayıt ve Tahakkuk (Mali İşler) sorumlusu görevlilerinden oluşmaktadır.



1. **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 3.1- Yazılımlar**

**3.2- Bilgisayarlar**

**Masa üstü bilgisayar Sayısı: 4 Adet**

**Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 0 Adet 3.3- Kütüphane Kaynakları**

**Kitap Sayısı: … Adet**

**Basılı Periyodik Yayın Sayısı: … Adet Elektronik Yayın Sayısı: … Adet**

**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı**  **(Adet)** | **Eğitim Amaçlı**  **(Adet)** | **Araştırma Amaçlı**  **(Adet)** |
| Projeksiyon | - |  |  |
| Yazıcı | 4 |  |  |
| Slayt makinesi | - | - | - |
| Tepegöz | - | - | - |
| Episkop | - | - | - |
| Barkot Okuyucu | - | - | - |
| Baskı makinesi | - | - | - |
| Fotokopi makinesi | 1 |  |  |
| Faks | - | - | - |
| Fotoğraf makinesi | - | - | - |
| Kameralar | - | - | - |
| Televizyonlar | - | - | - |
| Tarayıcılar | - | - | - |
| Müzik Setleri | - | - | - |
| Mikroskoplar | - | - | - |
| Harici Disk | - |  |  |
| DVD ler | - | - | - |

1. **İnsan Kaynakları**

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet

sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

**4.1- Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personel** | | | | | |
|  | Kadroların Doluluk Oranına Göre | | | Kadroların İstihdam Şekline  Göre | |
| Dolu | Boş | Toplam | Tam Zamanlı | Yarı Zamanlı |
| Profesör |  |  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |  |  |  |
| Okutman |  |  |  |  |  |
| Çevirici |  |  |  |  |  |
| Eğitim- Öğretim Planlamacısı |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |  |  |  |
| Uzman |  |  |  |  |  |

**4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları** | | |
| Unvan | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Uzman |  |  |
| **Toplam** |  |  |

**4.3- Diğer Ünv. Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| Unvan | Bağlı Olduğu Bölüm | Görevlendirildiği  Üniversite |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Uzman |  |  |
| **Toplam** |  |  |

**4.4- Başka Ünv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| Unvan | Çalıştığı Bölüm | Geldiği Üniversite |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Uzman |  |  |
| **Toplam** |  |  |

**4.5- Sözleşmeli Akademik Personel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı** | |
| Profesör |  |
| Doçent |  |
| Yrd. Doçent |  |
| Öğretim Görevlisi |  |
| Uzman |  |
| Okutman |  |
| Sanatçı Öğrt. Elm. |  |
| Sahne Uygulatıcısı |  |
| **Toplam** |  |

**4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  |  |  |  |
| Yüzde |  |  |  |  |  |  |

**4.7- İdari Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)** | | | |
|  | Dolu | Boş | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | 4 | - | 4 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Eğitim ve Öğretim  Hizmetleri sınıfı | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı. | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetli | - | **-** | **-** |
| **Toplam** | **4** | **-** | **4** |

**4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Eğitim Durumu** | | | | | |
|  | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı | - | - | - | 4 | 0 |
| Yüzde | - | - | - | 100 | 0 |

**4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Hizmet Süresi** | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  | 1 | 3 |  |
| Yüzde |  |  |  | 25 | 75 |  |

**4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  | 1 | 3 |  |
| Yüzde |  |  |  | 25 | 75 |  |

**4.11- İşçiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)** | | | |
|  | Dolu | Boş | Toplam |
| Sürekli İşçiler |  |  |  |
| Vizeli Geçici İşçiler  (adam/ay) |  |  |  |
| Vizesiz işçiler (3 Aylık) |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |

**4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi** | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  |  |  |  |
| Yüzde |  |  |  |  |  |  |

**4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı |  |  |  |  |  |  |
| Yüzde |  |  |  |  |  |  |

1. **Sunulan Hizmetler**

**5.1- Eğitim Hizmetleri**

**5.1.1- Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Sayıları** | | | | | | | | | |
| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | Genel Toplam |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Kız | Erkek |
| Fakülteler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitüler  (Sos.Bil.Enst.) | 662 | 413 | 1075 | - | - | - | 662 | 413 | 1075 |
| Meslek  Yüksekokulları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | I. ve II.Öğretim Toplamı(a) | Yüzde\* |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Sayı |
| Fakülteler |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

**5.1.3- Öğrenci Kontenjanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı** | | | | |
| Birimin Adı | ÖSS  Kontenjanı | ÖSS sonucu  Yerleşen | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
| Fakülteler |  |  |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |
| Meslek Yüksekokulları |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

**5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı** | | | | | |
| Sosyal BilimlerEnstitüsü | Programı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı | | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
| Tezli | Tezsiz |
| Temel Eğitim (Sınıf Eğitimi) Anabilim Dalı | 21 | 0 | 0 | 21 |
| Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı (Eğitim Yönetimi) | 28 | 53 | 0 | 81 |
| Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı (Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme) | 32 | 11 | 0 | 43 |
| Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı | 50 | 39 | 0 | 89 |
| Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı (Müzik Eğitimi) | 19 | 0 | 0 | 19 |
| İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı | 38 | 0 | 14 | 52 |
| İşletme Anabilim Dalı | 29 | 60 | 9 | 98 |
| Kamu Yönetimi Anabilim Dalı | 31 | 93 | 14 | 138 |
| Sosyoloji Anabilim Dalı | 40 | 0 | 0 | 40 |
| Maliye Anabilim Dalı | 16 | 12 | 16 | 44 |
| İktisat Anabilim Dalı | 6 | 0 | 0 | 6 |
| Bölgesel Kalkınma Anabilim Dalı | 5 | 0 | 0 | 5 |
| Tarih Anabilim Dalı | 64 | 27 | 24 | 115 |
| Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı | 111 | 0 | 56 | 167 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı | 73 | 0 | 5 | 78 |
| Coğrafya Anabilim Dalı | 65 | 1 | 13 | 79 |
| Arkeoloji Anabilim Dalı | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Toplam** |  | **628** | **296** | **151** | **1075** |

**5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri (Sosyal Bilimler** **Enstitüsü)** | | | |
|  | Bölümü | | |
| Kadın | Erkek | Toplam |
| Coğrafya Ana Bilim Dalı | - | - | 3 |
| İslam Tarihi ve Sanatları Ana Bilim Dalı | - | - | 2 |
| İşletme Ana Bilim Dalı | - | - | 1 |
| Kamu Ana Bilim Dalı | - | - | 1 |
| Maliye Ana Bilim Dalı | - | - | 1 |
| Sosyoloji Ana Bilim Dalı | - | - | 1 |
| Tarih Ana Bilim Dalı | - | - | 6 |
| Temel İslam Bilimleri Ana Bilim Dalı | - | - | 22 |
| Türk Dili ve Edebiyatı Ana Bilim Dalı | - | - | 1 |
| Toplam | **-** | **-** | **38** |

**5.2- Sağlık Hizmetleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | YATAK  SAYISI | HASTA SAYISI | TETKİK  SAYISI |
| ACİL SERVİS HİZMETLERİ |  |  |  |
| YOĞUN BAKIM |  |  |  |
| KLİNİK |  |  |  |
| AMELİYAT SAYISI |  |  |  |
| POLİKLİNİK HASTASI SAYISI |  |  |  |
| LABORATUAR HİZMETLERİ |  |  |  |
| RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ |  |  |  |
| NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER |  |  |  |
| MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI |  |  |  |

**5.3-İdari Hizmetler**

Sosyal Bilimler Enstitü Müdürlüğü harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içersinde yerine getirdiği hizmetler; idari personelin maaş işlemleri, jüri yolluk ödemeleri, yardımcı hizmetler sınıfındaki personeli giyim yardımı işlemlerini gerçekleştirir.

**5.4-Diğer Hizmetler**

**Birim tarafından 2022 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.**

1. **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Sosyal Bilimler Enstitü Müdürlüğü harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetler; idari personelin maaş işlemleri, jüri yolluk ödemeleri, yardımcı hizmetler sınıfındaki personeli giyim yardımı işlemlerini gerçekleştirir

**D- Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını

gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

1. **AMAÇ ve HEDEFLER**

**A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

Enstitümüz lisansüstü öğrencilere en üst düzeyde eğitim verilmesini sağlayarak, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, sorgulayıcı, araştırıcı, yaratıcı ve evrensel bilime katkı yapan bilim insanı ve uzmanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. İnsani ve mesleki açıdan evrensel değerlere olan inancımızla, eğitim, yönetim, araştırma ve uygulamaları ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen etkin bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Stratejik Amaç-1:** Enstitümüzde 2022 yılında 24 lisansüstü program görülmekle birlikte bunlardan sadece 15 yüksek lisans ve 8 doktora programında eğitim öğretim aktif olarak devam etmektedir.  Diğer programlar yeterli öğretim üyesi sayısına ulaşamadığı için pasif durumdadır.  Enstitümüzün tercih edilen bir eğitim kurumu olması, nitelikli eğitimi sürdürmesi için eğitim programlarının güçlendirilmesi önemlidir. | **Hedef-1:** Ana Bilim Dallarıyla programlarının aktifleştirilmesi için gerekli koşullara ilişkin çalışmalar, planlamalar yapılacak, koşulları tekrar sağlayan ana bilim dallarının programlarının aktifleştirilmesi için özendirilecektir. |
| **Stratejik Amaç-2:** Tez kalitesini artırmak. Lisansüstü eğitimin ve özellikle de doktora eğitiminin esas amacı bağımsız olarak araştırma yapabilen bilim adamı yetiştirmektir. Bu yüzden, lisansüstü eğitimin belki de en ayırıcı özelliği her şeyden çok araştırmaya ve yeni bilgi üretimine dayalı olmasıdır. Yeni bilgi üretimini kritik hale getiren, ‘önemli’ problemlere yanıt bularak insan yaşamına katkı yapmasıdır. Bu yüzden tez araştırmaları lisansüstü eğitimde yaşamsal bir öneme sahiptir. Tez araştırması, öğrencinin pasif ve alıcı bir devreden, etkin, üretken, kendi kendini eğiten bir devreye geçmesini sağlar. Ayrıca, öğrencinin girişimcilik, yaratıcılık, karar verme, sebat gibi yeteneklerini artırır ve daha önce bilinmeyen ve bulunmayanı yaratma zevkini verir. Lisansüstü eğitimin kalitesinin artması, bir sonuç ürün olan tez kalitesinin artması ile ilişkilidir. Bu amaçla Sosyal Bilimler Enstitüsü 2004 yılından itibaren, tüm lisansüstü öğrencilere yönelik olarak; lisansüstü eğitimde bilimsel araştırmanın önemi, araştırma projesi hazırlanması, öğrenci-tez danışmanı ilişkisi, lisansüstü eğitimde etik ve tez yazımı gibi konularda eğitim vermeye başlamıştır. Tezlerin belirli standartlarda verilebilmesi için öğrencilerin ve danışmaların yönetmelikleri takip etmesi ve uyması da önemlidir. | **Hedef-1:**Tez süreci daha verimli şekilde kontrol edilecektir. Tezlerin uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanması kurumsal hedeflerimiz arasındadır. Bunların izlenebilmesi, değerlendirilebilmesi ve impakt faktörlerinin hesaplanabilmesi için anabilim dalları ile işbirliği içinde bir izleme mekanizması kurulacaktır. Bu çerçevede ayrıca mezunların istihdamları ve iş hayatındaki memnuniyetlerini değerlendirecek anketler ve değerlendirmeler de yapılacaktır. |
| **Stratejik Amaç-3:** Anabilim Dalları ve Enstitüler | **Hedef-1:** Sosyal BilimlerEnstitüsü Kurulları |

|  |  |
| --- | --- |
| arasındaki etkileşimin artırılması | dışında, Enstitüye bağlı Anabilim Dallarının tüm akademik kadro ile yılda en az bir kez toplantı yapılması.  **Hedef-2:** Öğrencilerin lisansüstü derslerinin  %25’inin kendi Anabilim Dalı dersleri dışında bir Anabilim Dalından ve diğer Enstitülerden almalarına teşvik edilmesi  **Hedef-3:** Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü  Eğitim programlarında ortak derslerin oluşturulması |
| **Stratejik Amaç-4:** Üniversitenin sahip olduğu altyapı, insan gücü vb kaynakların daha verimli hale getirilmesi | **Hedef-1:** Fakülteler, Enstitüler ve Yüksekokullardaki laboratuvarlarla imkânların tanıtılması ve ortak kullanıma açılması.  **Hedef-2:** Enstitüde yapılan lisansüstü tezlerden  yayın üretilmesinin teşvik edilmesi ve izlenmesi.  **Hedef-3:** Enstitü bünyesindeki Anabilim Dallarının yaptıkları bilimsel çalışmaları izleyebilmeleri için aktiviteler düzenlenmesi. |

* 1. **Temel Politikalar ve Öncelikler**

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin

Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

* 1. **Diğer Hususlar**

1. **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**A- Mali Bilgiler**

1. **Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1-Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sosyal Bilimler Enstitüsü** | **2022**  **BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ** | **2022**  **GERÇEKLEŞME**  **TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **YTL** | **YTL** | **%** |
| **BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI** | - | - | - |
| **01 - PERSONEL GİDERLERİ** | - | - | - |
| **02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | - | - | - |
| **03 - MAL VE HİZMET ALIM**  **GİDERLERİ** | - | - | - |
| **05 - CARİ TRANSFERLER (Geçici**  **yolluk ödemeleri)** | - | - | - |
| **06 - SERMAYE GİDERLERİ** | **-** | **-** |  |

**Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri Personel Giderleri**

Tahsis edilen Bu ödenek Enstitümüz kadrosunda bulunan 5 idari personelin (1 Enstitü sekreteri ve 3 idari personel ve 1 yardımcı hizmetler personeli) maaş ve diğer özlük hakları için kullanılmıştır.

**Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri**

Tahsis edilen Bu ödenekle Enstitümüz kadrosunda bulunan 1 Enstitü sekreteri ve 3 idari personel ve 1 yardımcı hizmetler personelin Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi karşılığı için kullanılmıştır.

**Yolluklar**

Tahsis edilen Bu ödenekle Üniversitemiz dışından görevlendirilen Jüri üyelerine yolluk ödemeleri yapılmıştır.

**Hizmet Alımları**

Posta giderleri.

**1.2-Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021**  **BÜTÇE**  **TAHMİNİ** | **2021**  **GERÇEKLEŞME**  **TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **YTL** | **YTL** | **%** |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** |  |  |  |
| **02 – VERGİ DIŞI GELİRLER** |  |  |  |
| **03 – SERMAYE GELİRLERİ** |  |  |  |
| **04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR** |  |  |  |

**— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

1. **Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

1. **Mali Denetim Sonuçları**

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

1. **Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu

hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

**B- Performans Bilgileri**

**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,**

**—idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,**

**—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin**

**gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,**

**—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.**

**Performans bilgileri**

**GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.**

1. **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.**

* 1. **Faaliyet Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Sempozyum ve Kongre | - |
| Konferans | - |
| Panel | - |
| Seminer | - |
| Açık Oturum | - |
| Söyleşi | - |
| Tiyatro | - |
| Konser | - |
| Sergi | - |
| Turnuva | - |
| Teknik Gezi | - |
| Eğitim Semineri | - |
|  |  |

* 1. **Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **YAYIN TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Uluslar arası Makale | - |
| Ulusal Makale | - |
| Uluslar arası Bildiri | - |
| Ulusal Bildiri | - |
| Kitap Bölümü | - |
| Poster Olarak Sunulan Bildiri Sayısı | - |
| Alınan Bilimsel Ödül Sayısı | - |
| Harran Üniversitesi Başlıklı Çalışmalar Yapılan Atıf Sayısı | - |

* 1. **Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÜNİVERSİTE ADI** | **ANLAŞMANIN İÇERİĞİ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **Proje Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | |
| **PROJELER** | **2022** | | | | |
| **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde**  **Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam Ödenek YTL** |
| **DPT** |  |  |  |  |  |
| **TÜBİTAK** |  |  |  |  |  |
| **A.B.** |  |  |  |  |  |
| **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ** | - | - | - |  | - |
| **DİĞER** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **-** |  | **-** |  | - |

1. **Performans Sonuçları Tablosu “Performans bilgileri**

**GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”**

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

1. **Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

**“Performans bilgileri**

**GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”**

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

1. **Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**“Performans bilgileri**

**GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”**

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

1. **Diğer Hususlar “Performans bilgileri**

**GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”**

**Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.**

1. **KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

**A- Üstünlükler**

* Akademik ve idari personel ile iyi iletişim kurulması, personelin ilgili ve olumlu olması,
* Aktif lisansüstü programların tercih edilir olması,
* Aktif olan lisansüstü programların laboratuvar alt yapısının iyi durumda olması,
* Üniversitemizin GAP projesinin uygulanmakta olduğu şehirde olması,
* İlin kalkınmada öncelikli iller arasında olması
* İdari organizasyonun iyi planlanmış olması,
* Enstitümüz programlarında başka üniversite öğrencilerinin ders alabiliyor olması,
* Eğitim sürecinin açık şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması,
* Öğretim programları ve ders içeriklerinin güncel olması,
* Üniversite kütüphanesinin online dergilere ulaşılmasını kolaylaştırmış olması,
* TSE EN ISO 9001 Belgesini almış olması.

**B- Zayıflıklar**

* Personel yetersizliğinden dolayı personel başına düşen iş yükünün fazlalığı
* Personelin yeterli hizmet içi eğitiminin yapılamaması.
* Üniversitemizin bulunduğu şehrin sıcak bölgede olması,
* Anabilim dallarında bulunan öğretim üyesi sayısının doktora programlarının

daha fazla açılmasına izin vermemesi,

* Enstitü’nün kendine has fiziki mekânların yetersiz olması,

**C- Değerlendirme**

Stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, eğitim ve öğretimin daha verimli hale getirilmesine olanak sağlamıştır. Hazırlanan bu raporda, enstitümüzün yetki, görev ve sorumlulukları ile birlikte teknolojik kaynaklarımızı kullanarak sunduğumuz hizmetler özetlenmiştir.

1. **ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Lisansüstü programlarda eğitim gören öğrencilerin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğini kazanmasını sağlama öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırmak için Üniversitemiz Osmanbey Kampüsünde derslikleri, seminer salonları ve laboratuvarları olan donanımlı bağımsız bir Sosyal Bilimler Enstitü binasının olması eğitim kalitesi açısından önem kazanmaktadır.

Enstitümüz Üniversitemizin stratejik planda da belirtildiği gibi hem öğretim kalitesini yükseltmek hem de lisansüstü mezun sayısını artırmak gibi iki hedefi birden gerçekleştirmek durumundadır. Mevcut program ve öğrenci sayıları dikkate alındığında kontenjanları genişletmek veya program sayısını artırmanın idari personel kapasitesini zorlayacağı ortadadır. Bu koşullar altında kaliteyi iyileştirmek amacıyla;

1. Personel sayısını artırılarak çalışmaların hızı ve devamlılığı artırılmalıdır,
2. Lisansüstü derslerin Enstitüde verilebilmesi için yer temin edilmesi.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim

olmadığını beyan ederim.

(Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü Osmanbey Kampüsü - 17/11/2023)

**Doç. Dr. Mustafa ULUKAVAK**

**Müdür**

Evrak Tarih ve Sayısı: 25.01.2023-201616

**Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Evrak Tarih ve Sayısı: 25.01.2023-201616

**İDARE FAALİYET RAPORUNA VERİ TEŞKİL EDECEK TABLOLAR HARRAN ÜNİVERSİTESİ KAPALI ALANLARIN HİZMET VERİLEN YERLERE GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yerleşke Adı | Bulunduğu Yer | Hizmet Alanları ( m2 ) | | | | | | | | |
| Eğitim | Sağlık | Barınma | Beslenme | Kültür | Spor | Sosyal Tesis | Diğer | Toplam |
| Yenişehir Yerleşkesi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Osmanbey Yerleşkesi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Eyyubiye Yerleşkesi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Yüksekokulu | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Araştırma Hastanesi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Mediko Sosyal Merkezi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yerleşke Dışı Lojmanlar | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Kültür Evi | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Bozova MYO | Bozova | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hilvan MYO | Hilvan | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Suruç MYO | Suruç | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Siverek MYO | Siverek | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Viranşehir MYO | Viranşehir | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Akçakale MYO | Akçakale | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Birecik MYO | Birecik | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ceylanpınar MYO | Ceylanpınar | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halfeti MYO | Halfeti | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Harran MYO | Harran | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Şair Nabi Kanpüsü | Şanlıurfa /Merkez | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Toplam | |  | - | - | - | - | - | - | - | - |

* **Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**1- Eğitim Alanları Derslikler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı**  **(Adet)** | **Kapasitesi 0–50** | **Kapasitesi 51–75** | **Kapasitesi 76–100** | **Kapasitesi 101–150** | **Kapasitesi 151–250** | **Kapasitesi 251-Üzeri** |
| **Anfi** | - | - | - | - | - | - |
| **Sınıf** | - | - | - | - | - | - |
| **Bilgisayar Lab.** | - | - | - | - | - | - |
| **Diğer Lab.** | - | - | - | - | - | - |
| **İnteraktif (Uzaktan)**  **Eğitim Odası** | - | - | - | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | - | - | - | - |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak 2 - Sosyal Alanlar**
  1. **Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar** | | | |
| **Bölümler** | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m2) | Kapasitesi (Kişi) |
| **Öğrenci Yemekhanesi** | - | - | - |
| **Personel Yemekhanesi** | - | - | - |
| **Kantin** | - | - | - |
| **Kafeterya** | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | - |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**
  1. **Sosyal Tesisler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sosyal Tesis Adı | Oda Sayısı | Yatak Kapasitesi |
| **Osmanbey Kampusü Sosyal Tesisler** | - | - |
| **Balıklıgöl Uygulama Oteli** | - | - |
| **Toplam** | - | - |

* + **SKS daire başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**
  1. **Öğrenci Yurtları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÖğrenciYurdu | ToplamYatakKapasitesi(Kişi) | MevcutÖğrenciSayısı |
| ViranşehirMeslekYüksekokuluKız-Erkek ÖğrenciYurdu | - | - |
| AkçakaleMeslekYüksekokulukızÖğrenciYurdu | - | - |
| BirecikMeslekYüksekokuluKız-ErkekÖğrenci Yurdu | - | - |
| ………… | - | - |
| ………… | - | - |
| TOPLAM | - | - |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

**4.1 Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Personel | | | | | |
|  | **Kadroların Doluluk Oranına**  **Göre** | | | **Kadroların İstihdam Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam Zamanlı** | **Kısmi Zamanlı** |
| **Profesör** | - | - | - | - | **-** |
| **Doçent** | - | - | - | - | **-** |
| **Dr. Ögrt. Üyesi** | - | - | - | - | **-** |
| **Öğretim**  **Görevlisi** | - | - | - | - | **-** |
| **Araştırma**  **Görevlisi** | - | - | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

**HARRAN ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONEL ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler ve Ünvanlar** | **Prof.** | **Doç.** | **Dr. Ögrt. Üyesi** | **Öğr.**  **Gör.** | **Arş.Gör.** | **Toplam** |
| Eğtim Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Fen Edebiyat Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Güzel Sanatlar Fak | - | - | - | - | - | - |
| İkt.İd.Bil.Fak. | - | - | - | - | - | - |
| İlahiyat Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Mühendislik Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Tıp Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Veteriner Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Ziraat Fak. | - | - | - | - | - | - |
| Rektörlük | - | - | - | - | - | - |
| Fen Bilimleri Enst. | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Enst. | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler Enst | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Hiz.MYO | - | - | - | - | - | - |
| Şanlıurfa MYO | - | - | - | - | - | - |
| Akçakale MYO | - | - | - | - | - | - |
| Birecik MYO | - | - | - | - | - | - |
| Bozova MYO | - | - | - | - | - | - |
| Ceylanpınar MYO | - | - | - | - | - | - |
| Hilvan MYO | - | - | - | - | - | - |
| Siverek MYO | - | - | - | - | - | - |
| Suruç MYO | - | - | - | - | - | - |
| Viranşehir MYO | - | - | - | - | - | - |
| Tur.ve Ot.İşl.Y.O. | - | - | - | - | - | - |
| Bed.Eğt.ve Sp.Y.O | - | - | - | - | - | - |
| Yabancı Diller Y.O | - | - | - | - | - | - |
| Devlet Konservatuarı | - | - | - | - | - | - |
| Siverek Uygulamalı  Bilimler Fakültesi | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Fakültyesi | - | - | - | - | - | - |
| Diş Hekimliği  Fakültesi | - | - | - | - | - | - |
| Eczacılık Fakültesi | - | - | - | - | - | - |
| Genel Toplam | - | - | - | - | - | - |

**4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları | | |
| **Ünvan** | **Geldiği Ülke** | Çalıştığı Birim |
| Profesör | **-** | - |
| Doçent | **-** | - |
| Dr. Ögrt. Üyesi | **-** | - |
| Öğretim Görevlisi | **-** | - |
| Araştırma Görevlisi | **-** | - |
| **Toplam** | **-** | - |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

**4.3- Diğer Ünversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel | | | |
|  | | | |
| **Ünvan** | Bağlı Olduğu Bölüm | Adet | **Görevlendirildiği**  **Üniversite** |
| Profesör | - | - | **-** |
| Doçent | - | - | **-** |
| Dr. Ögrt. Üyesi | - | - | **-** |
| Öğretim Görevlisi | - | - | **-** |
| Araştırma Görevlisi | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | **-** |

**Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

**4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel | | |
| **Ünvan** | Sayı | Çalıştığı birim |
| **Profesör** | - | **-** |
| **Doçent** | - | **-** |
| **Yrd. Doçent** | - | **-** |
| **Öğretim Görevlisi** | - | **-** |
| **Toplam** | - | **-** |

**4.5- Sözleşmeli Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sözleşmeli (Yabancı Uyruklu) Akademik Personel Sayısı | | |
| **Ünvanı** | Adet | **Uyruğu** |
| Profesör | - | **-** |
| Doçent | - | **-** |
| Dr. Ögrt. Üyesi | - | **-** |
| Öğretim Görevlisi | - | **-** |
| Araştırma Görevlisi | - | **-** |
|  | - | **-** |
| **Toplam** | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|  | 21-25  Yaş | 26-30  Yaş | 31-35  Yaş | 36-40  Yaş | 41-50 Yaş | **51- Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | - | - | - | - | - | **-** |
| **Yüzde** | - | - | - | - | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

**Akademik Kadroların Ünvan Durumunu Gösterir Tablo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÜNVAN KODU** | **ÜNVANLAR** | **SINIFI** | **DERECELER** | | | | | | | **TOPLAM** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1550 | Profesör | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1555 | Doçent | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1565 | Dr. Ögrt. Üyesi | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1570 | Öğretim Görevlisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1575 | Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak 4.7- İdari Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) **(Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | |
|  | **Dolu** | **Boş** | Toplam |
| **Genel İdari Hizmetler** | **4 (%80)** | - | **4 (%80)** |
| **Sağlık Hizmetleri Sınıfı** | - | - | **-** |
| **Teknik Hizmetleri Sınıfı** | - | - | **-** |
| **Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı** | - | - | **-** |
| **Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.** | - | - | **-** |
| **Din Hizmetleri Sınıfı** | - | - | **-** |
| **Yardımcı Hizmetli** | **1(%20)** | - | **1(%20)** |
| **Toplam** | **5(%100)** | **-** | **5(%100)** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL SAYILARININ HİZMET SINIFLARI BAZINDA BİRİMLERE GÖRE**  **DAĞILIMINI GÖSTERİR TABLO** | | | | | | | | |
| **BİRİM ADI** | **GİHS** | **THS** | **SHS** | **YHS** | **TOPLAM** | **SÜR.**  **İŞÇİ** | **SÖZ. PER.** | **GENEL TOPLAM** |
| Genel Sekreterlik | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Strateji Geliştirme Dai.Başk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Personel Daire Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| İdari ve Mali İşler D.Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yapı İşleri ve Tek.D.Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Kültür ve Spor D.Bş. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Kütüphane Dok.D.Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Bilgi İşlem Daire Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Öğrenci İşleri Daire Bşk. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hukuk Müşavirliği | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sivil Savunma Uzmanlığı | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Rektörlük ve bağlı birimler | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ziraat Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| İlahiyat Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Fen Edebiyat Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Mühendislik Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Tıp Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Veteriner Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| İktisadi ve İdari Bil.Fak. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Eğitim Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Güzel Sanatlar Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Arş.ve Uyg.Hastanesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü |  | - | - |  |  | - | - |  |
| Fen Bilimler Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | 4 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Sağlık Hizmetleri MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Akçakale MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Bozova MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Suruç MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Siverek MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Hilvan MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Teknik Bilimler MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Viranşehir MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Birecik MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ceylanpınar MYO | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Tur.ve Otel.İşl.YO.Müd. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Beden Eğ.ve Spor Yo.Müd. | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Makine Fabrikası | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Döner Sermaye | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Devlet Konservatuarı | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Siverek Uygulamalı Bilimler Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Fakültyesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Diş Hekimliği Fakültesi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Eczacılık Fakülresi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| GENEL TOPLAM | - | - | - | - | - | - | - | - |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak**

**4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İdari Personelin Eğitim Durumu **(Sosyal Bilimler Enstitü İdari Kadrosu)** | | | | | |
|  | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | **Y.L. ve Dokt.** |
| **Kişi Sayısı** |  | - | - | **4** |  |
| **Yüzde** |  | **0** | **0** | **100** |  |

**\*Personel Daire Başkanlığı Tarafından doldurulacak**

**4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İdari Personelin Hizmet Süresi **(Sosyal Bilimler Enstitüsü İdari Kadrosu)** | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15  Yıl | 16 – 20 Yıl | **21 – Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | - | **1** | - | **1** | **1** | **2** |
| **Yüzde** | **0** | **20** | **0** | **20** | **20** | **40** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Tarafından doldurulacak**

**4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı **((Sosyal Bilimler Enstitüsü İdari Kadrosu)** | | | | | | |
|  | 21-25  Yaş | 26-30  Yaş | 31-35  Yaş | 36-40  Yaş | 41-50 Yaş | **51- Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | - | - | - | 2 | 2 | **1** |
| **Yüzde** | **0** | **0** | **0** | **40** | **40** | **20** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Tarafından doldurulacak 4.11- İşçi ve Sözleşmeli Personeller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)  Sözleşmeli Personel (4/B Sözleşmeli) | | | |
|  | Dolu | Boş | **Toplam** |
| **Sürekli İşçiler** | - | - | **-** |
| **Sözleşmeli Personel (4/B Sözleşmeli)** | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Tarafından doldurulacak**

**4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15  Yıl | 16 – 20 Yıl | **21 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | - | - | - | - | - | **-** |
| **Yüzde** | - | - | - | - | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|  | 21-25  Yaş | 26-30  Yaş | 31-35  Yaş | 36-40  Yaş | 41-50 Yaş | **51- Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | - | - | - | - | - | **-** |
| **Yüzde** | - | - | - | - | - | **-** |

**\*Personel Daire Başkanlığı Taraından doldurulacak 5.1.1- Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Sayıları **(Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | | | | | | | |
| **Birimin Adı** | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | **Genel Toplam** |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Kız | Erkek |
| **Fakülteler** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** |
| **Yüksekokullar** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** |
| **Enstitüler (Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | 111 | 96 | 207 | - | - | - | 96 | 111 | **207** |
| **Meslek**  **Yüksekokulları** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1.1. Öğrenci Sayıları **(Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | | | | | | | |
| Birimin Adı | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **Toplam** | | **Genel Toplam** |
| **E.** | **K.** | **Top.** | **E.** | **K.** | **Top.** | **E.** | **K** |
| **Eğitim Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Fen-Ed. Fak.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **İkt.ve İd. Bil.Fak.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **İlahiyat Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Mühendislik Fak.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Tıp Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Veteriner Fak.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Ziraat Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Beden Eğitimi Spor YO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Sağlık Yük.Okulu** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Turizm Otelcilik YO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Viranşehir Sağlık YO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Yabancı Diller YO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Devlet Konservatuarı** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Şanlıurfa Sosyal Bilimler MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Şanlıurfa Teknik Bilimler MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Sağlık Hizmetleri MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Akçakale MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Birecik MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Bozova MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Ceylanpınar MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Hilvan MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Siverek MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Suruç MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Viranşehir MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Halfeti MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Harran MYO** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Fen Bil. Enst.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Sağlık Bil. Enst.** | **-** | **-** | **-** | - | - | - | - | **-** | **-** |
| **Sosyal Bil. Enst.** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Siverek Uygulamalı Bilimler Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Sağlık Bilimleri Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Diş Hekimliği Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Eczacılık Fakültesi** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak**

**5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
| **Birimin Adı** | **I. Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **I. ve II.Öğretim Toplamı** | **Yüzde\*** |
|  | **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** | **Toplam** | **Sayı** |  |
| Fakülteler | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yüksekokullar | - | - | - | - | - | - | - | - |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı | | | | |
| Birimin Adı | **ÖSS+DGS**  **Kontenjanı** | **ÖSS+DGS**  **sonucu**  **Yerleşen** | **Boş**  **Kalan** | Doluluk Oranı (%) |
| **Fakülteler** | - | - | - | **-** |
| **Yüksekokullar** | - | - | - | **-** |
| **Meslek Yüksekokulları** | - | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | - | **-** |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak 5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayıları **(Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | | |
| Birimin Adı | **Yüksek Lisans** | | **Doktora** | Toplam |
| **Tezli** | **Tezsiz** |
| **Fen Bilimleri Enstitüsü** | - | - |  | **-** |
| **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Sosyal Bilimleri Enstitüsü** | - | - |  | **-** |
| Toplam | - | - |  | - |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak**

**Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

**5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri **(Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | |
|  | Bölümü | | |
| **Kadın** | **Erkek** | Toplam |
| **Fakülteler** | - | - | **-** |
| **Yüksekokullar** | - | - | **-** |
| **Enstitüler (Sosyal Bilimler Enstitüsü) TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |
| Biyofizik Tezli Yüksek Lisans | - | - | - |
| Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans | - | - | - |
| Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans | - | - | - |
| Veteriner Mikrobiyoloji Tezli Yüksek Lisans | - | - | - |
| **Meslek Yüksekokulları** | - | - | **-** |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** |

**\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacak**

* 1. **Lojmanlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lojman Sayısı** | **Lojman Bürüt Alanı** | **Dolu Lojman Sayısı** | **Boş Lojman Sayısı** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

**\*İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Lojmanı olan birimler tarafından doldurulacaktır.**

* 1. **Spor Tesisleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Harran Üniversitesi Spor Tesislerinin Dağılımı** | | | |
| **Yerleşke Adı** | **Spor Alanları ( m2 )** | | |
| **Bölümler** | **Sayısı(Adet)** | **Alanı ( m2 )** |
| Yenişehir Kampüsü | Kapalı Spor Tesisleri | - | - |
| Eyyubiye Kmpusu | Açık Spor Tesisleri | - | - |
| Osmanbey Kampüsü | Kapalı Spor Tesisleri | - | - |
| Açık Spor Tesisleri | - | - |
| Kapalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu | - | - |
| **TOPLAM** |  | - | - |

**\* Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

* 1. **Toplantı – Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasite si**  **0–50** | **Kapasite si**  **51–75** | **Kapasite si 76–100** | **Kapasite si 101–150** | **Kapasite si 151–250** | **Kapasitesi 251–Üzeri** |
| **Toplantı**  **Salonu** | - | - | - | - | - | **-** |
| **Konferans Salonu** | - | - | - | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | - | - | - | **-** |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

**2.7 Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları/Mezun Öğrenciler Derneği**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları/Mezun Öğrenciler Derneği | | |
| Türü | **Sayısı** | **Kulüp/ Topluluk/ Dernek Adı** |
| Öğrenci Kulüpleri | - | - |
| Öğrenci Toplulukları | - | - |
| Mezun Öğrenciler Derneği | - | - |
| Toplam | - | - |

* + **SKS Daire Bşk. tarafından doldurulacak 3- Ambar Alanları**

|  |  |
| --- | --- |
| Ambar Sayısı | Ambar Alanı |
| **-** | **-** |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak 4- Atölyeler**

|  |  |
| --- | --- |
| Atölye Sayısı | Atölye Alanı |
| **-** | **-** |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak 5- Arşiv alanları (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |
| --- | --- |
| Arşiv Sayısı | Arşiv Alanı |
| **1** | **15 m2** |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

**6- Hastane Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim** | **Sayı (Adet)** | **Alan (m2)** |
| Acil Servis | - | - |
| Çocuk Acil | - | - |
| Yoğun Bakım | - | - |
| Ameliyathane | - | - |
| Klinik | - | - |
| Laboratuar | - | - |
| Eczane | - | - |
| Radyoloji Alanı | - | - |
| Sterilizasyon Alanı | - | - |
| Mutfak | - | - |
| Çamaşırhane | - | - |
| Teknik Servis | - | - |
| Poliklinikler | - | - |
| İdari Bölüm | - | - |
| Yemekhane | - | - |
| Toplantı Salonu(1)+Derslik(4) | - | - |
| ……………… | - | - |
| ……………… | - | - |
| **Hastane Toplam Kapalı Alanı** | - | - |

* + **Araştırma ve Uygulama Hastanesi tarafından doldurulacaktır. Yıllara Göre Verilen Sağlık Hizmetlerinde Gelişme Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gelişme Sayısı** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Poliklinik\* | - | - | - | - | - | - |
| Yatak Sayısı | - | - | - | - | - | - |
| Yatan Hasta | - | - | - | - | - | - |
| Ameliyat | - | - | - | - | - | - |

**\*Hasta Sayısı**

* + **Araştırma ve Uygulama Hastanesi tarafından doldurulacaktır.**

**7- Mevcut Taşıtların Listesi**

Sıra No

**1**

**2**

**3**

Taşıtın Cinsi Otomobil (Binek) Otobüs

Minibüs

Birimi (Adet)

**-**

**-**

**-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** | Ambulans | **-** |
| **5** | Kamyon- Kamyonet | **-** |
| **6** | Pick-up | **-** |
| **7** | İtfaiye aracı | **-** |
| **8** | Motosiklet | **-** |
| **9** | Traktör | **-** |
| **10** | Vidanjör (Kamyonet) | **-** |
| **11** | Forklift | **-** |
| TOPLAM |  | - |

* + **Bütün Birimler Tarafından Doldurulacak.**

**8- Bilgi ve teknoloji Kaynakları**

**8.1- Yazılımlar**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**\*Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**8.2- Bilgisayarlar (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilgisayar Sayıları ((Sosyal Bilimler Enstitüsü)** | | | | |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı**  **(Adet)** | **Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)** | **Araştırma Amaçlı**  **(Adet)** | **Toplam** |
| Masa Üstü Bilgisayar | **7** | - | - | **7** |
| **Taşınabilir**  **Bilgisayar** | **4** | - |  | **4** |

* + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

1. **Kütüphane Kaynakları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kütüphane Kaynakları** | **Sayısı** |
| Toplam Kitap Sayısı (Otomasyon Sisteminde kayıtlı) | - |
| Toplam Süreli Yayın Sayısı | - |
| Toplam Tez Sayısı | - |
| Elektronik Veri Tabanlardaki Tam Metinli Elektronik Dergi | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Sayısı |  |
| Elektronik Veri Tabandaki Elektronik Kitap Sayısı | - |

* + **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**Ödünç Verilen Kitap Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Akademik Personel | - |
| İdari Personel | - |
| Öğrenci | - |
| Üniversite Dışında Gelenler | - |
| **Toplam** | **-** |

* + **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**Üye Okuyucu Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Akademik Personel | - |
| İdari Personel | - |
| Öğrenci | - |
| Üniversite Dışında Gelenler | - |
| **Toplam** | **-** |

**\*Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**Merkez Kütüphanemiz ve Ulakbim tarafından Üniversitemiz personeli ve öğrencileri için 2012 Yılında için aboneliği yapılan veri tabanları :**

**\_**

**\_**

**\_**

**\_**

**\_**

**\_**

**\_**

**\*Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

**ULAKBİM & EKUAL Kapsamında Olan Veri Tabanları**

\_

\_

\_

\_

\_

\_

\_

\_

**\*Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

* 1. **Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**
  + **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOPLAM** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eczacılık** |  | **Fakültesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diş Hekimliği** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Siverek uygulamalı**  **Bilimler Fakültesi** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yabancı Diller MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Devlet Konservatuarı | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fen Bilimleri Ensititüsü | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Beden Eğ. ve Spor YO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tur. ve Otel. YO Müd. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ceylanpınar MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Birecik MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Viranşehir MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sosyal Bilimler MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teknik Bilimler MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hilvan MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Siverek MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suruç MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bozova MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Akçakale MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sağlık Hizmetleri MYO | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sağlık Bilimleri Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Arş. ve Uyg.Hastanesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Güzel Sanatlar Fak. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eğitim Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İktisadi ve İd.Bilimler Fak. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Veteriner Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tıp Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mühendislik Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fen Edebiyat Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İlahiyat Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ziraat Fakültesi | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hukuk Müşavirliği | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğrenci İşleri Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bilgi İşlem Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kütüphane Dök. Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S.K.S Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yapı İşleri ve Tek. D.Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İdari Mali İşl. Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pers. Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Strateji Gel. Dai. Bşk. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Genel Sekreterlik Özel | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rektörlük Özel Kalem | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DONANI ADI** | | | Bilgisayar | Yazıcı | Scanner | Fotokopi | Faks Cih. | Telefon | Projeksiyo | Slayt Cih. | Tepegöz | Müzik Seti | Televizyon | Kamera | Fotoğraf | Mikroskop | Baskı Mak. | Barkod | Video | Güç | **TOPLAM** |

Evrak Tarih ve Sayısı: 25.01.2023-201616

n

Mak.

Okuyucu

Oynatıcı

Kaynağı

**Tabloda ismi olmayan birimler kendilerini tabloya ekleye bilirler**

**Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

* 1. **Sağlık Hizmetleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SAĞLIK HİZMETLERİ | YATAK  SAYISI | HASTA  SAYISI | TETKİK  SAYISI |
| **Acil Servis Hizmetleri** | - | - | **-** |
| **Yoğun Bakım** | - | - | **-** |
| **Klinik** | - | - | **-** |
| **Ameliyat** | - | - | **-** |
| **Poliklinik** | - | - | **-** |
| **Laboratuar Hizmetleri** | - | - | **-** |
| **Radyoloji Ünitesi Hizmetleri** | - | - | **-** |
| **Mediko Sosyal Poliklinik** | - | - | **-** |
| **Toplam** | - | - | **-** |

* + - **Araştırma ve Uygulama Hastanesi Başhekimliği tarafından doldurulacaktır.**
  1. **Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bağlı birimlerin gelir ve gider**

**gerçekleşmeleri.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI** | **2022 Yılı** | |
| **Gelir Gerçekleşen**  **TL** | **Gider Gerçekleşen**  **TL** |
| ZİRAAT FAKÜLTESİ (TARIM İŞLET.) | - | - |
| VETERİNER FAKÜLTESİ | - | - |
| HARÜSEM | - | - |
| PEDAGOJİK FORMASYON | - | - |
| MAKİNA FABRİKASI | - | - |
| HÜMEL | - | - |
| MÜHENDİSLİK FAK.(ÇEVRE BÖLÜMÜ) | - | - |
| MÜHENDİLİK FAK.(İNŞAAT BÖLÜMÜ) | - | - |
| DANIŞMANLIK | - | - |
| **TIP DIŞI TOPLAM** | - | - |
| TIP FAKÜLTESİ (ARŞ.VE UYG.HAST.) | - | - |
| **TIP DIŞI-TIP GENEL TOPLAM** | - | - |
| ZİRAAT FAKÜLTESİ (TARIM İŞLET.) | - | - |
| VETERİNER FAKÜLTESİ | - | - |
| HARÜSEM | - | - |

* + - **Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.**
  1. **Faaliyet ve Proje Bilgileri (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**
     1. **Faaliyet Bilgileri (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı  (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen) | | | | | | |
| FAALİYET TÜRÜ | Fakülte | Enstitü | Y.Okul | Meslek Y.Okulu | İdari  Birimler | **TOPLAM** |
| **Sempozyum ve Kongre** |  |  |  |  |  |  |
| **Konferans** |  |  |  |  |  |  |
| **Panel** |  |  |  |  |  |  |
| **Eğitim Semineri** |  |  |  |  |  |  |
| **Seminer** |  |  |  |  |  |  |
| **Açık Oturum** |  |  |  |  |  |  |
| **Söyleşi** |  |  |  |  |  |  |
| **Tiyatro** |  |  |  |  |  |  |
| **Konser** |  |  |  |  |  |  |
| **Sergi** |  |  |  |  |  |  |
| **Turnuva** |  |  |  |  |  |  |
| **Teknik Gezi** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer** |  |  |  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |  |  |  |

**\*Bütün birimler tarafından doldurulacak**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılan Personel Sayısı (Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen toplantılara Öğretim Elemanı / İdari Personel katılımı) | | | | | | |
| FAALİYET TÜRÜ | Fakülte | Enstitü | Y.Okul | Meslek Y.Okulu | İdari  Birimler | **TOPLAM** |
| **Sempozyum ve Kongre** |  |  |  |  |  |  |
| **Konferans** |  |  |  |  |  |  |
| **Panel** |  |  |  |  |  |  |
| **Eğitim Semineri** |  |  |  |  |  |  |
| **Seminer** |  |  |  |  |  |  |
| **Açık Oturum** |  |  |  |  |  |  |
| **Söyleşi** |  |  |  |  |  |  |
| **Tiyatro** |  |  |  |  |  |  |
| **Konser** |  |  |  |  |  |  |
| **Sergi** |  |  |  |  |  |  |
| **Turnuva** |  |  |  |  |  |  |
| **Teknik Gezi** |  |  |  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |  |  |  |

* + - **Bütün birimler tarafından doldurulacak**
    1. **Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri (Sosyal Bilimler Enstitüsü)**

**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

|  |  |
| --- | --- |
| YAYIN TÜRÜ | SAYISI |
| **Uluslararası Makale** | **76** |
| **Ulusal Makale** | **48** |
| **Uluslararası Bildiri** | **33** |
| **Ulusal Bildiri** | **11** |
| **Kitap Bölümü** | **7** |
| **Poste Olarak Sunulan Bildiri Sayısı** | **3** |
| **Alınan Bilimsel Ödül Sayısı** | **2** |
| **Harran Üniversitesi Başlıklı Çalışmalar Yapılan Atıf Sayısı** | **1001** |
| **Yayımlanan Kitap Sayısı** | **3** |
| TOPLAM |  |

* + - **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

**13.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar | | |
| Üniversitenin Adı | Ülkesi | Anlaşma Sayısı |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| **Toplam** | |  |

* + - **Bütün birimler tarafından doldurulacak**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dava Konusu | Davacı | Sonuç |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**\*Hukuk Müşavirliği tarafından doldurulacaktır.**

**NOT : Birim Faaliyet Raporunda aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.**

* + - * **Tablolar eksiksiz şekilde doldurulacaktır.**

# Bir önceki senenin tablolarıyla karşılaştırılacak varsa değişiklikler (m2, lojman sayısı, yurt-yatak sayısı vb.) Sebepleriyle yazılacaktır.

* + - * **Yukarıdaki tablolar doldurulurken tablolara istenilen kadar satır ve sütun eklenebilir. Tablolardaki bilgiler birim faaliyet raporundaki bilgilerle aynı olacaktır.**
      * **Birimler idare faaliyet raporunda kendilerine ait bilgileri inceleyerek**

**doğruluğunu teyit edecektir.**

* + - * **Birim faaliyet raporunda Eğitim verilen bölümler hakkında kısaca bilgi verilecektir.**
      * **Birimler tarafından hazırlanan faaliyet raporları ve tabloların 20.01.2023 tarihinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yazı ve elektronik ortamda** [**aybeyaz@harran.edu.tr**](mailto:aybeyaz@harran.edu.tr) **adresine gönderilmesi gerekmektedir.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A1: Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak** |
| **Hedef** | H1.1 Etkili sosyo-kültürel ve eğitsel imkanlarla öğrenci sayısı artırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG1.1.1 Üniversite Doluluk Oranı  (%) | - |
| PG1.1.2 Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı | - |
| PG1.1.3 Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) | - |
| PG1.1.4 Üniversite giriş sınavlarında ilk 100.000’de olup üniversitemizi tercih eden Lisans öğrenci sayısı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A1: Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini sağlamak** |
| **Hedef** | H1.2 Eğitim öğretim programlarının nicelik ve niteliği artırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG1.2.1 Akredite olan önlisans program sayısının toplam önlisans program sayısına oranı (%) | - |
| PG1.2.2 Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%) | - |
| PG1.2.3 Akredite olan lisansüstü program sayısının toplam lisansüstü program sayısına oranı (%) | - |
| PG1.2.4 Program Sayısı (Önlisans- Lisans-Lisanüstü) | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A1: Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini sağlamak** |
| **Hedef** | H1.3 Uygulamalı eğitim modelini yaygınlaştırılacak ve öğrenci niteliği yükseltilecektir |
| **Sorumlu Birim** | Akademik ve İdari Birimler |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG1.3.1 Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı | - |
| PG1.3.2 Zorunlu Uygulamalı Eğitim Gören Öğrenci Sayısı | - |
| PG1.3.3 Girişimcilik ve kariyer konulu seminer sayısı | - |
| PG1.3.4 İşletmelere Yapılan Öğrenci Ziyaret Sayısı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A1: Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini sağlamak** |
| **Hedef** | H1.4 Üniversitenin sahip olduğu imkanlardan öğrenciler maksimum yararlanacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG1.4.1 Kısmi Zamanlı Çalışma İmkanı Sağlanan Öğrenci Sayısı | 2 |
| PG1.4.2 Yabancı Dil Hazırlık  Okuyan Öğrenci Sayısı | - |
| PG1.4.3 Ücretsiz Yemek Bursu Verilen Öğrenci Sayısı | - |
| PG.1.4.4 Günlük Yemek Yiyen Ortalama Öğrenci Sayısı | - |
| PG.1.4.5 Öğrenci Memnuniyet Düzeyi Oranı (%) | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A2: Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi** |
| **Hedef** | H2.1 Bilimsel ve teknolojik gelişime katkı sağlayan ileri düzeyde araştırmalar yapılarak, AR- GE bilinci artırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Harran Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG2.1.1 BAP Tarafından  Desteklenen  Projelerin Toplam Bütçesi | 276.088,64-TL |
| PG2.1.2 Tübitak ve Diğer Kamu Kuruluşları Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi | - |
| PG2.1.3 Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi | - |
| PG2.1.4 Proje Yazma Kurslarına Katılımcı Sayısı | - |
| PG2.1.5 Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Sayısı ve Tescil Sayısı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A2: Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi** |
| **Hedef** | H2.2 Uluslararası alanlarda yapılan yayınların nitelik ve niceliği artıılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | Tüm Akademik Birimler |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG2.2.1 AHCI, SSCI, SCI, SCI-  Exp. İndekslerindeki Yayın Sayısı | Enstitü bünyesinde akademik personel yoktur.  (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 45) |
| PG2.2.2 Diğer İndekslerde Taranan  Yayın Sayısı | Enstitü bünyesinde akademik personel yoktur  (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 71) |
| PG2.2.3 Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı | Enstitü bünyesinde akademik personel yoktur.  (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 3+8,7+1,3+7+3+1,25+3+2,3+2,2+0,85+3+7+3 ) |
| PG2.2.4 Öğretim Üyesi Başına Düşen Atıf Sayısı  ( Ahcı, Sscı, Scı, Scı-Exp) | Enstitü bünyesinde akademik personel yoktur  (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 23,3+22+54+84+71+7+27+24+39+39,25+7,6) |
| PG2.2.5 Yayın Başına Düşen Atıf Sayısı  ( Ahcı, Sscı, Scı, Scı-Exp) | Enstitü bünyesinde akademik personel yoktur  (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 2,7+12,6+2,9+11+3+1,5+1,3+1,3) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A2: Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi** |
| **Hedef** | H2.3 Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir |
| **Sorumlu Birim** | Enstitüler- Tüm Akademik Birimler |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG2.3.1 Öğretim Üyesi Başına Düşen Yüksek Lisans Tez Sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 0,33+3+0,75+2+0,33+3,1) 2022 yılı tez sonuçlanan (mezun) 41’dir |
| PG2.3.2 Öğretim Üyesi Başına Düşen Doktora Tez Sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar1+0,75+0,3) 2022 yılı tez sonuçlanan (mezun) 10’dur. |
| PG2.3.3 Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde Lisansüstü Eğitim Yapan Öğrenci Sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 6+7+1) Obs sisteminde mevcut öğrenciler dışında başka bir yere kayıt yoktur. |
| PG2.3.4 İlgili Sektör Tarafından  Desteklenen Uygulamalı Tez Sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 1+2+3+1) Obs sisteminde mevcut öğrenciler dışında başka bir yere kayıt yoktur. |
| PG2.3.5 İlgili Sektör Tarafından Desteklenen Uygulamalı Tez Sayısının Toplam Lisansüstü Tez Sayısına Oranı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 1+2,3+2+0,33) Obs sisteminde mevcut öğrenciler dışında başka bir yere kayıt yoktur. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A2: Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi** |
| **Hedef** | H2.4 Teknoloji Geliştirme Bölgesinin kapasitesi arttırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Teknokent |
| **Performans Göstergesi** | **Hedef Etkisi (%)** |
| PG2.4.1 Teknokent'te Kurulacak Yeni Birimlerin Sayısı (Kuluçka Merkezi, Laboratuvarlar, Atölyeler ve Prototip Merkezi, Fetlab vb.) | - |
| PG2.4.2 Teknokent'te Faaliyet Gösteren Üniversitemiz Öğrenci ve Öğretim Elemanlarının Kuracakları Kuluçka Şirket Sayısı | - |
| PG2.4.3 Teknokent'te Faaliyet Gösteren Öğretim Elemanlarının ve Öğretim Elemanları ile Firmaların Birlikte Yürüttükleri Arge ve Girişimcilik Projelerinin Sayısı | - |
| PG2.4.4 Teknoloji ve Geliştirme Bölgesinde Yazılım Mükemmeliyet Merkezi Tamamlanma Oranı | - |
| PG2.4.5 Teknokent Doluluk Oranı  (%) | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A3:Kurumsal kapasite iyileştirilecektir** |
| **Hedef** | H3.1 Altyapı ve fiziksel alanlar geliştirilecektir |
| **Sorumlu Birim** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı-Tüm Akademik Birimler |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG3.1.1 Kapalı Alan (m²) | 105 (m²) |
| PG3.1.2 Bakım Onarım İş Sayısı | - |
| PG3.1.3 Peyzaj ve Ağaçlandırma  Düzenlemesi Yapılan Alan (m²) | - |
| PG3.1.4 Atık Su Arıtma Tesisi Projesi Tamamlanma Oranı (%) | - |
| PG3.1.5 Teknoloji Tabanlı Sistemle Desteklenen Derslik Sayısı | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A3:Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek** | |
| **Hedef** | H3.2 Beşeri kaynakların nicelik ve niteliği geliştirilecektir | |
| **Sorumlu Birim** | Personel Daire Başkanlığı | |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Tüm Akademik ve İdari Birimler, Kalite Koordinatörlüğü | |
| **Performans Göstergesi** | **Hedef Etkisi (%)** | |
| PG3.2.1 Akademik Personelin Memnuniyet Düzeyi Oranı (%) | Akademik personel yoktur. | |
| PG3.2.2 İdari Personelin Memnuniyet Düzeyi Oranı (%) | İdari Personel Memnuniyet Düzeyine ilişkin veriler gelmemiştir. | |
| PG3.2.3 Hizmetiçi Eğitim ve  Gelişim Semineri Sayısı | - | |
| PG3.2.4Akademik ve İdari Personel  Sayısı | Akademik | İdari |
| - | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A3:Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek** |
| **Hedef** | H3.3 Yönetim Bilgi Sistemleri alt yapısı güçlendirilecektir |
| **Sorumlu Birim** | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG3.3.1 Güncellenen Yazılım  Program Sayısı | - |
| PG3.3.2 Kullanılan Yazılım  Program Sayısı | - |
| PG3.3.3 Yönetime Sunulan Rapor  Sayısı | - |
| PG3.3.4 Access Point Sayısı | - |
| PG3.3.5 İnternet Hızı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A3:Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek** |
| **Hedef** | H3.4 Kaynakların etkin ve verimli kullanılması için mali yönetim sistemi güçlendirilecektir |
| **Sorumlu Birim** | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG3.4.1 Özgelirlerin bütçe içerisindeki payı (%) | - |
| PG3.4.2 İç Kontrol Sistemi Eylem  Planı Tamamlanma Oranı (%) | - |
| PG3.4.3 Bütçe Dışı Kaynakların  Bütçeye Oranı (%) | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A4:Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek** |
| **Hedef** | H4.1 Kalkınmanın öncelikli olduğu alanlarda eğitim, araştırma, danışmanlık ve teknik hizmetler içerikli ortak projeler geliştirilecektir |
| **Sorumlu Birim** | HÜBAK, HARUSEM, Akademik Birimler |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG4.1.1 İlimizin kalkınmasına  yönelik yapılan yeni proje sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 1+2+1)  İlgili proje bilgileri enstitümüz aracılığı ile oluşturulmamış, enstitümüz ebys kayıtları yoktur. |
| PG4 1.2 İlimizin kalkınmasına  yönelik yapılan faaliyet sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 1+1)  İlgili proje bilgileri enstitümüz aracılığı ile oluşturulmamış, enstitümüz ebys kayıtları yoktur. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A4:Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek** |
| **Hedef** | H4.2: Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine yönelik proje ve faaliyetler artırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Ziraat Fakültesi – Veteriner Fakültesi- HÜBAK |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG4.2.1Tarım ve hayvancılıkla  ilgili yapılan proje sayısı | - |
| PG4.2.2 Tarım ve hayvancılıkla  ilgili yapılan faaliyet sayısı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A4:Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek** |
| **Hedef** | H4.3 Bölgenin doğal, tarihî ve kültürel değerlerini tanıtıp geliştirmeye yönelik faaliyetler  artırılacaktır. |
| **Sorumlu Birim** | HÜBAK, HARUSEM, Akademik Birimler- Üniversitesi Proje Destek Ofisi |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG4.3.1 İlimizin tarihi ve kültürel  yapılarına yönelik proje sayısı | (Ana Bilim Dalı Başkanlıklarından ayrı ayrı iletilen sonuçlar 4)  İlgili proje bilgileri enstitümüz aracılığı ile oluşturulmamış, enstitümüz ebys kayıtları yoktur. |
| PG4.3.2 İlimizin tarihi ve kültürel  yapılarına yönelik faaliyet sayısı | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç** | **A4:Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek** |
| **Hedef** | H4.4 Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile Diş Hekimliği Hastanesinin verdiği hizmetler  geliştirilecek ve verimliliği artırılacaktır |
| **Sorumlu Birim** | Araştırma ve Uygulama Hastanesi – Diş Hekimliği Hastanesi |
| **Performans Göstergesi** | **2022** |
| PG4.4.1 Hastaneden Yararlanan Hasta Sayısı | - |
| PG4.4.2 İl Dışından Hizmet Verilen Hasta Sayısı | - |
| PG4.4.3 Ameliyat Sayısı | - |
| PG4.4.4 Hasta Memnuniyet Düzeyi  Oranı (%) | - |